



## **APPEL A CANDIDATURE – Agent de gestion comptable et de commande publique**

Date de l'offre : 05/09/2023. N° de l'annonce : 2023-08

La commune de Cuges-les-Pins cherche un agent de gestion comptable et de commande publique en CDD ou par voie de mutation à partir du 01/10/2023.  
Placé sous la responsabilité du directeur général des services.

### **PROFIL DE POSTE :**

**Catégorie :** C, B

Filière administrative

Service finances

Cadre d'emplois : Adjoint administratif, rédacteur

Grade : Adjoint administratif, rédacteur

Horaire : temps complet

Poste CDD à pourvoir au 01/10/2023 ou par voie de mutation.

### **CONTEXTE DU POSTE :**

Placé sous la responsabilité du directeur général des services, le service finances / commande publique compte deux agents.

Echanges permanents le directeur général des services et les élus en charge du secteur,

Relations avec les services (suivi de dossiers transversaux),

Relations avec les services, partenaires publics, entreprises, associations en fonction du domaine d'activités

### **MISSIONS ET CONDITIONS D'EXERCICE :**

⇒ **Assurer la gestion administrative des procédures liées aux marchés publics :**

- Réceptionner les besoins des services
- Rédiger les documents administratifs
- Définir et gérer les procédures de mises en concurrence
- Choix du mode de consultation et planification des procédures
- Préparation des DCE en lien avec les services
- Mise en œuvre des mesures de publicité adaptées
- Préparation et secrétariat des commissions
- Participation à la mise au point des marchés
- Rédaction des rapports de présentation
- Préparation des dossiers pour le contrôle de légalité

- Information des candidats non retenus
- Notification des marchés aux entreprises et délivrance des ordres de service de commencement des travaux
- Assurer et garantir la transmission des données au comptable en charge de la gestion comptable et financière des marchés publics
- Assurer une veille juridique et prospective et sensibiliser les services aux évolutions juridiques
- Anticiper, très en amont, les reconductions de marchés publics et alerter sur les difficultés juridiques en cours d'exécution
- Rédiger les délibérations et conventions liées aux procédures de commande publique.

⇒ **Gestion budgétaire :**

- Construction budgétaires (BP, DM, BS, CA)
- Recensement et vérification des données collectées auprès des services
- Gestion des différentes étapes et hypothèses de préparation dans le logiciel
- Suivi et prise en compte des délibérations
- Préparation et édition des maquettes budgétaires finalisés avec l'outil TOTEM
- Préparation, édition et transmission des délibérations budgétaires finalisées
- Suivi budgétaire

⇒ **Suivi comptable :**

- Chaîne comptable de la dépense (bon de commande, liquidation et mandatement des factures, mandatement annuités dette...)
- Préparation, éditions et suivi des écritures de fin d'exercice (rattachements et restes à réaliser)
- Participation au contrôle et au suivi de l'exécution budgétaire
- Gestion de la trésorerie.

**COMPETENCES LIEES AU POSTE et PROFIL ATTENDU :**

Titulaire d'un diplôme en comptabilité et justifiant d'une expérience dans ce domaine, vous possédez de bonnes connaissances de la réglementation comptable et des outils bureautiques, notamment excel.

La connaissance de la réglementation applicable aux collectivités locales et des marchés publics, ainsi que la pratique des règles budgétaires (M57) et des logiciels métiers (Finances, CHORUS PRO, HELIOS...) seront appréciés.

**Profil attendu**

- ⇒ Rigueur, réactivité et pédagogie,
- ⇒ Esprit de synthèse et de communication,
- ⇒ Qualités rédactionnelles,
- ⇒ Autonomie et prise d'initiatives,
- ⇒ Discrétion professionnelle,
- ⇒ Aptitude prononcée au travail en équipe.

**DESTINATAIRE**

**DEPOT CANDIDATURE**

Monsieur Le Maire – Hôtel de Ville – 13780 CUGES LES PINS.

Veuillez adresser par mail, votre CV et une lettre de motivation en précisant le numéro de l'offre au service des ressources humaines, à l'adresse suivante : [rh@cugeslespins.fr](mailto:rh@cugeslespins.fr)